

**ANEXO Nº9A  
ITINERARIO FORMATIVO IES**

DENOMINACIÓN DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA	Instituto de educación superior tecnológico público "Curahuasi"			CÓDIGO MODULAR DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA	0815217		
SECTOR ECONÓMICO	Industrias manufactureras	FAMILIA PRODUCTIVA	Industrias alimentarias, bebidas y tabaco	ACTIVIDAD ECONÓMICA	Elaboración de productos alimenticios		
DENOMINACIÓN VARIANTE	0			DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS SEGÚN CNOF (según corresponda)	Industrias alimentarias		
CÓDIGO DE SER EL CASO *	CO610-3-001	NIVEL FORMATIVO	Profesional técnico	Nº HORAS:	3264	Nº CRÉDITOS:	123
MODALIDAD DEL SERVICIO EDUCATIVO	Presencial						

Nº de créditos en forma virtual (**)		<table border="1"> <thead> <tr> <th>COMPONENTES CURRICULARES</th> <th>Créd. T</th> <th>Créd. P</th> <th>Total créditos</th> <th>HT</th> <th>HP</th> <th>Total horas</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Competencias técnicas o específicas</td> <td>34</td> <td>57</td> <td>91</td> <td>544</td> <td>1824</td> <td>2368</td> </tr> <tr> <td>Competencias para la empleabilidad</td> <td>8</td> <td>12</td> <td>20</td> <td>128</td> <td>384</td> <td>512</td> </tr> <tr> <td>EFSTR</td> <td></td> <td>12</td> <td>12</td> <td></td> <td>384</td> <td>384</td> </tr> <tr> <td><b>TOTALES</b></td> <td><b>42</b></td> <td><b>81</b></td> <td><b>123</b></td> <td><b>672</b></td> <td><b>2592</b></td> <td><b>3264</b></td> </tr> </tbody> </table>						COMPONENTES CURRICULARES	Créd. T	Créd. P	Total créditos	HT	HP	Total horas	Competencias técnicas o específicas	34	57	91	544	1824	2368	Competencias para la empleabilidad	8	12	20	128	384	512	EFSTR		12	12		384	384	<b>TOTALES</b>	<b>42</b>	<b>81</b>	<b>123</b>	<b>672</b>	<b>2592</b>	<b>3264</b>
COMPONENTES CURRICULARES	Créd. T	Créd. P	Total créditos	HT	HP	Total horas																																				
Competencias técnicas o específicas	34	57	91	544	1824	2368																																				
Competencias para la empleabilidad	8	12	20	128	384	512																																				
EFSTR		12	12		384	384																																				
<b>TOTALES</b>	<b>42</b>	<b>81</b>	<b>123</b>	<b>672</b>	<b>2592</b>	<b>3264</b>																																				
% de créditos en forma virtual (**)		<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">Equivalencia de un (1) crédito:(4)</th> <th>HT</th> <th>HP</th> <th colspan="3"></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td>16</td> <td>32</td> <td colspan="3"></td> </tr> </tbody> </table>						Equivalencia de un (1) crédito:(4)		HT	HP						16	32																								
Equivalencia de un (1) crédito:(4)		HT	HP																																							
		16	32																																							
% de créditos prácticos respecto del total de créditos:	65.85%																																									

MÓDULO	DESCRIPCION DE LA COMPETENCIA	UNIDAD DIDÁCTICA	Periodos Académicos (créditos y horas)												Créditos Académicos			Horas					
			I(c)	I(h)	II(c)	II(h)	III(c)	III(h)	IV(c)	IV(h)	V(c)	V(h)	VI(c)	VI(h)	Teóricos	Prácticos	Total	De teoría	Prácticas	Total			
prima	Competencias técnicas (Unidad de competencia)	Recepción de materia prima e insumos	3	80													1	2	3	16	64	80	
		Almacenamiento de materias primas e insumos	2	48														1	1	2	16	32	48
		Composicion de los alimentos	2	48														1	1	2	16	32	48
		Maquinaria y equipos en la recepción y clasificación de la	2	48														1	1	2	16	32	48
		Operaciones de selección y clasificación	2	48														1	1	2	16	32	48
		Operaciones de acondicionamiento de la materia prima	1	32														0	1	1	0	32	32

Competencias para la empleabilidad	vigente.	Fundamentos de las operaciones preliminares y pre trata	2	48														1	1	2	16	32	48	
	CE1: Comunicación efectiva. Expresar de maneja clara conceptos, ideas, sentimientos, hechos y opiniones e forma oral y escrita para comunicarse e interactuar con otras personas en contextos sociales y laborales diversos.	Comunicación Oral	2	48															1	1	2	16	32	48
	CE3: Tecnologías de la Información.- Manejar herramientas informáticas de las TIC para buscar y analizar información, comunicarse y realizar procedimientos o tareas vinculados al área profesional, de acuerdo con los requerimientos de su entorno laboral.	Aplicaciones en internet	1	32															0	1	1	0	32	32
	CE4: Solución de Problemas. Identificar situaciones complejas para evaluar posibles soluciones, aplicando un conjunto de herramientas flexibles que conlleven a la atención de una necesidad.	Solucion de Problemas	2	48															1	1	2	16	32	48
<b>Experiencias formativas en situaciones reales de trabajo (ESRT)</b>																		0	3	3	0	96	96	

Competencias técnicas (Unidad de competencia)	UC4: Realizar pre tratamiento de la materia prima de acuerdo a sus características y según el plan de producción, procedimientos de la empresa, las buenas prácticas de manufactura (BPM) y teniendo en cuenta la normativa vigente.	Matemática aplicada			2	48												1	1	2	16	32	48	
		Operaciones unitarias			2	64													0	2	2	0	64	64
		Química aplicada			2	48													1	1	2	16	32	48
		Planeamiento y control de la producción			3	80													1	2	3	16	64	80
		Procesamiento de frutas, hortalizas y legumbres			4	112													1	3	4	16	96	112
		Procesamiento de productos lácteos					4	112											1	3	4	16	96	112
		Procesamiento de productos cárnicos e hidrobiológicos					3	80											1	2	3	16	64	80
		Procesamiento de granos, cereales y tuberculos					2	48											1	1	2	16	32	48
		Bioquímica aplicada					2	48											1	1	2	16	32	48
		Análisis de alimentos					5	144											1	4	5	16	128	144
		Microbiología aplicada						4	96										2	2	4	32	64	96
		Refrigeración y congelación de alimentos						5	144										1	4	5	16	128	144
		Higiene y manipulación de alimentos						4	112										1	3	4	16	96	112
		Maquinarias y Equipos de procesamiento de alimentos							3	80									1	2	3	16	64	80
Competencias para la empleabilidad	CE2: Ingles. Comprender y comunicar ideas, cotidianamente, a nivel oral y escrito, así como interactuar en diversas situaciones en idioma inglés, en contextos sociales y laborales.	Inglés para la comunicación oral			2	48												1	1	2	16	32	48	
		Comprensión y redacción en inglés					2	48										1	1	2	16	32	48	
	CE5: Etica. Establecer relaciones con respecto y justicia en los ámbitos personal, colectivo e institucional, contribuyendo a uuna convivencia democrática, orientada al bien común que considere la diversidad y dignidad de las personas, teniendo en cuenta las consideraciones aplicadas en su contexto laboral.	Ética						2	48									1	1	2	16	32	48	
		Interpretación y producción textos				2	48											1	1	2	16	32	48	
		Ofimatica				1	32											0	1	1	0	32	32	



